



Gracias a



[openwebinars.net/cert/0Moe](https://openwebinars.net/cert/0Moe)



OpenWebinars certifica que

**Michelle Estefania Villa Pacho**

Ha superado con éxito

**Formatos avanzados de Excel**

Duración del curso

**3 horas**

Fecha de expedición

**25 abril 2023**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Manuel Agudo', positioned over a large, light gray watermark of the OpenWebinars logo.

CEO de OpenWebinars

**Manuel Agudo**

# Formatos avanzados de Excel

## 1. INTRODUCCIÓN

Presentación

## 2. FORMATOS DE CELDA AVANZADOS

Fuente

Número

Alineación

Bordes y sombreado

Protección

Test de Autoevaluación

## 3. FORMATOS PERSONALIZADOS

Añadir unidades a los números

Formatos para números positivos y negativos

Formatos personalizados de fecha

Reutilizar formatos personalizados

Comparación de formatos y rellenar datos

Test de Autoevaluación

## 4. FORMATOS CONDICIONALES

Formatos condicionales automáticos

Formato condicional según los valores

Formato condicional a las celdas que contengan

Formato condicional según el rango superior o inferior

Formato condicional según esté por encima o por debajo del promedio

Formato condicional para localizar valores duplicados

Utilizar una fórmula para aplicar el formato condicional

Orden de las condiciones

Test de Autoevaluación

## **5. FILAS, COLUMNAS Y HOJAS**

Cambiar el ancho de las columnas

Cambiar el alto de las filas

Ocultar y mostrar columnas y filas

Insertar y eliminar celdas, filas y columnas

Fijar filas y columnas en la pantalla

Fijar filas y columnas al imprimir

Mover, duplicar y ocultar hojas

Impedir que se muestre una hoja oculta

Cambiar el color de las pestañas

Test de Autoevaluación

## **6. OTROS FORMATOS AVANZADOS**

Estilos

Dar formato de tabla

Copiar formatos

Copiar algunos formatos

Temas

Test de Autoevaluación

## **7. CONCLUSIONES**

Conclusiones y próximos pasos